Принято на заседании **УТВЕРЖДЕНО:**

педагогического совета Директор школы

МОУ ООШ с.Горюши \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Пудовочкин А.Г.

Протокол № \_\_\_\_ Приказ № \_\_\_\_\_

от «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20 \_\_ г. от «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20 \_\_ г.

**ПОРЯДОК**

**бесплатного пользования образовательными, методическими и научными услугами в Муниципальном общеобразовательном учреждении основной общеобразовательной школе села Горюши Хвалынского района Саратовской области**

1. **Общие положения** 
   1. Порядок бесплатного пользования образовательными, методическими и научными услугами (далее – Порядок) в Муниципальном общеобразовательном учреждении основной общеобразовательной школе села Горюши Хвалынского Саратовской области (далее – МОУ ООШ с.Горюши) разработан в соответствии с п.8 ч.3.ст.47 Федерального закона Российской Федерации от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», уставом МОУ ООШ с.Горюши.
   2. Настоящий Порядок регламентирует пользование педагогическими работниками образовательными, методическими и научными услугами в МОУ ООШ с.Горюши.
   3. Доступ педагогических работников к услугам, указанным в п.1.2. настоящего Порядка, реализуется в целях обеспечения качественного осуществления ими педагогической, научной или исследовательской деятельности.
   4. Настоящий Порядок доводится до сведения педагогических работников при приеме их на работу в Школу.
2. **Порядок пользования педагогическими работниками образовательными услугами**

2.1.Педагогические работники имеют право на получение образовательных услуг по программам повышения квалификации, право на дополнительное профессиональное образование по профилю педагогической деятельности не реже, чем один раз в три года.

2.2. Педагогические работники имеют право на получение образовательных услуг по программам повышения квалификации, дополнительное профессиональное образование по профилю педагогической деятельности при условии компенсации затрат на обучение работодателем.

С целью получения данных услуг педагогический работник обращается с соответствующим мотивированным письменным обращением на имя своего руководителя.

В течение месяца педагогический работник должен получить ответ на свой запрос о возможности получения им запрашиваемой услуги или мотивированный отказ.

1. **Порядок пользования педагогическими работниками методическими услугами**
   1. Педагогические работники МОУ ООШ с.Горюши имеют право на бесплатное пользование в своей деятельности методическими разработками, размещенными на сайте Школы, опубликованными в педагогических журналах, рекомендованных Министерством образования и науки Российской Федерации, при условии соблюдения авторских прав их разработчиков, методическим анализом результативности образовательной деятельности по данным различных измерений качества образования, помощь в разработке учебно-методической и иной документации, необходимой для осуществления профессиональной деятельности, помощь в освоении и разработке инновационных программ и технологий; участие в конференциях, проблемных и тематических семинарах, методических объединениях, творческих лабораториях, групповых и индивидуальных консультациях, педагогических чтениях, мастер-классах, методических выставках, других формах методической работы.
   2. Педагогические работники имеют право на бесплатное участие в методических мероприятиях, проводимых в Школе, бесплатную публикацию своих методических материалов в сборниках материалов конференций, семинаров и иных методических мероприятий, проводимых в Школе.
2. **Порядок пользования педагогическими работниками научными услугами**

4.1. Педагогические работники МОУ ООШ с.Горюши имеют право на получение бесплатных научных услуг и консультаций по вопросам:

- подготовки документов для участия в различных конкурсах, оформления документов на получение грантов Министерства образования и науки РФ и пр.

- технологии выполнения научных исследований;

- материально- технического обеспечения научных исследований, как лично, так и с учащимися МОУ ООШ с.Горюши.

1. **Заключительные положения**
   1. Настоящий Порядок принимается на заседании педагогического совета Школы, утверждается и вводится в действие приказом директора Школы.
   2. Изменения и дополнения в Порядок принимаются на заседании педагогического совета Школы, утверждается и вводится в действие приказом директора Школы.